

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 декабря 2015 г. N 1309

МОСКВА

**Об утверждении Правил проведения уполномоченным органом переговоров, связанных с рассмотрением предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства на предмет оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества**

В соответствии с Федеральным законом ["О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](#) Правительство Российской Федерации п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения уполномоченным органом переговоров, связанных с рассмотрением предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства на предмет оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества.

2. Установить, что разъяснения по применению Правил, утвержденных настоящим постановлением, дает Министерство экономического развития Российской Федерации. 3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 г.

Председатель Правительства  
Российской Федерации

Д.Медведев

---

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 3 декабря 2015 г. N 1309

**ПРАВИЛА**  
**проведения уполномоченным органом переговоров, связанных с**  
**рассмотрением предложения о реализации проекта государственно-частного**  
**партнерства, проекта муниципально-частного партнерства на предмет оценки**  
**эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок проведения переговоров между уполномоченным органом, публичным партнером и лицом, которое в соответствии с Федеральным законом "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" может быть частным партнером, в случае если такое лицо подготовило предложение о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства (далее соответственно - проект, инициатор проекта), при рассмотрении уполномоченным органом предложения о реализации проекта на предмет оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества (далее - переговоры).

2. Переговоры проводятся по инициативе уполномоченного органа с обязательным участием публичного партнера, направившего проект в уполномоченный орган в целях оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества, и инициатора проекта (при наличии).

II. Процедура проведения переговоров

3. Уполномоченный орган инициирует проведение переговоров путем направления публичному партнеру и инициатору проекта (при наличии) в письменной форме уведомления о проведении переговоров с указанием формы их проведения, перечня рассматриваемых вопросов и при необходимости перечня запрашиваемых дополнительных материалов и документов.

4. Публичный партнер и инициатор проекта (при наличии) в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления уведомления о проведении переговоров, направляют в уполномоченный орган уведомления об участии в переговорах или об отказе от участия в переговорах. В случае если уполномоченным органом были запрошены дополнительные материалы и документы, публичный партнер и инициатор проекта (при наличии) также направляют в уполномоченный орган соответствующие дополнительные материалы и документы.

5. В случае если публичный партнер и (или) инициатор проекта отказались от участия в переговорах или не направили уведомления об участии в переговорах в срок, установленный пунктом 4 настоящих Правил, уполномоченный орган оставляет предложение о реализации проекта без рассмотрения, о чем в письменной форме уведомляет публичного партнера и инициатора проекта (при наличии), а

также возвращает публичному партнеру предложение о реализации проекта и прилагаемые к нему дополнительные материалы и документы.

6. В случае если публичный партнер и инициатор проекта (при наличии) направили уведомления об участии в переговорах в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил, уполномоченный орган в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанных уведомлений организует проведение переговоров.

7. Участники переговоров вправе привлекать к проведению переговоров консультантов, компетентные государственные органы и экспертов.

8. Переговоры проводятся в пределах общего срока рассмотрения предложения о реализации проекта, предусмотренного частью 5 статьи 8 Федерального закона ["О государственном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](#).

### III. Оформление итогов переговоров

9. Итоги состоявшихся переговоров, включая принятые решения об изменении предложения о реализации проекта, оформляются протоколом переговоров (далее - протокол) по форме согласно приложению.

10. Изменения могут вноситься в предложение о реализации проекта при условии согласия всех участников переговоров.

11. Протокол в количестве 2 экземпляров (3 экземпляров – при наличии инициатора проекта) составляется уполномоченным органом, подписывается от его имени должностным лицом, занимающим должность не ниже заместителя руководителя, и направляется публичному партнеру в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня проведения переговоров.

12. Невключение в протокол решений об изменении предложения о реализации проекта не допускается.

13. От имени публичного партнера 2 экземпляра протокола (3 экземпляра - при наличии инициатора проекта) подписываются должностным лицом, занимающим должность не ниже заместителя руководителя.

14. При наличии инициатора проекта публичный партнер представляет для подписания инициатору проекта подписанные публичным партнером и уполномоченным органом 3 экземпляра протокола в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения протокола от уполномоченного органа.

15. Инициатор проекта в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения протокола от публичного партнера, подписывает протокол и представляет 2 экземпляра протокола, подписанные всеми участниками переговоров, публичному партнеру.

16. Публичный партнер направляет в уполномоченный орган 1 экземпляр протокола, подписанный всеми участниками переговоров, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения протокола от уполномоченного органа.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам проведения уполномоченным органом переговоров, связанных с рассмотрением предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства на предмет оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества

(форма)

### ПРОТОКОЛ ПЕРЕГОВОРОВ

между \_\_\_\_\_,  
(наименование уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_

(наименование публичного партнера)

и \_\_\_\_\_

(наименование инициатора проекта)

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ Г.

От \_\_\_\_\_ присутствовали:  
(наименование уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_

(должность, ф.и.о.)

От \_\_\_\_\_ присутствовали:  
(наименование публичного партнера)

\_\_\_\_\_

(должность, ф.и.о.)

От \_\_\_\_\_ присутствовали:  
(наименование инициатора проекта)

\_\_\_\_\_

(должность, ф.и.о.)

Общие сведения, касающиеся предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства:

наименование проекта \_\_\_\_\_

объект \_\_\_\_\_

адрес (место нахождения) объекта \_\_\_\_\_

дата поступления предложения в уполномоченный орган \_\_\_\_\_.

Вопросы уполномоченного партнера проекта      Ответы публичного партнера проекта      Ответы инициатора органа

- 1.
- 2.
- 3.

Условие предложения      Решение об изменении условия предложения      Обоснование изменения условия предложения

- 1.
- 2.
- 3.

Представители уполномоченного органа	Представители публичного партнера	Представители инициатора проекта
---	--------------------------------------	-------------------------------------

_____ (должность, ф.и.о.) (подпись)	_____ (должность, ф.и.о.) (подпись)	_____ (должность, ф.и.о.) (подпись)
--	--	--

_____ (должность, ф.и.о.) (подпись)	_____ (должность, ф.и.о.) (подпись)	_____ (должность, ф.и.о.) (подпись)
--	--	--

М.П.

М.П.

М.П.

\_\_\_\_\_